

Reservationsgesuch

Das Gesuch muss mindestens drei Wochen vor dem Veranstaltungsdatum an die Pol. Gemeinde Warth-Weiningen, Schulstrasse 1, 8532 Weiningen, info@warth-weiningen.ch, gestellt werden.

Gesuchsteller

Verein / Veranstalter:

Kontaktperson

Name, Vorname:

Adresse, Ort:

Telefon Nr.:

E-Mail:

Veranstaltung

Ort der Veranstaltung:

einmalig

wöchentlich

monatlich

jährlich

Datum:

Uhrzeit:

Infrastruktur

Festbankgarnitur (1 Tisch / 2 Bänke) insgesamt 20 Garnituren

Anzahl:

Mobile Lautsprecheranlage

Ja

Nein

Headset (2 Stk.)

Anzahl: —

Mikrophone (2 Stk.)

Anzahl: —

Lautsprecherboxen (2 Stk.)

Anzahl: —

Rückgabedatum:

Rechnungsadresse (wenn nicht gleich wie Gesuchsteller)

Verein / Organisation:

Name, Vorname:

Adresse, Ort:

Ort, Datum

Unterschrift des Gesuchstellers

Bewilligung

Die Benützung der bezeichneten Einrichtungen/Anlagen wird im Rahmen des Reglements und unter folgenden Zusatzbedingungen bewilligt:

Gebühren _____

Rückgabedatum _____

Zusatzbedingungen _____

Weitere Bemerkungen _____

zur Reservation _____

Bei Beschädigungen an den Anlagen haftet der Gesuchsteller. Die Kosten werden zusätzlich in Rechnung gestellt. Für die Abholung und Rückgabe der Einrichtungen/Anlagen wenden Sie sich bitte direkt an Adrian Käser (078 711 71 03).

Warth-Weiningen,

Gemeindeverwaltung

Beilage: Gebührenrechnung

Kopie an: A. Käser

Rückgabeprotokoll

Kontrolldatum _____ in Ordnung

Beanstandungen _____

Verrechnung ja nein

Weitere Bemerkungen _____

Die unterzeichnenden Personen bestätigen, dass die Angaben im Rückgabeprotokoll den Tatsachen entsprechen.

Gesuchsteller/-in

Adrian Käser